**MODELO DE RELATÓRIO MUNICIPAL DE CAPTAÇÃO DE RECURSOS\***

**Novembro, 2020**

\*Desenvolvido pela Assessora de Projetos Especiais da GRANFPOLIS – Adriana de Souza do Nascimento.

1. **Apresentação**

Descrever como se deu o trabalho de captação de recursos do período abrangido (4 anos).

* 1. **Atribuições do Setor de captação de recursos:** elencar as responsabilidades do setor.
  2. **Equipe e estrutura:** Apresentar a equipe por meio de organograma.

1. **Planejamento realizado**

Descrever como foi realizado o planejamento, quais referência considerou-se, etc. (ANEXO I - DEMANDA DE PROJETOS).

1. **Fontes de recursos acessadas**

Descrever as ações e estratégias realizadas para buscar os recursos. (ANEXO II - PLEITOS SUBMETIDOS).

1. **Gestão dos convênios e projetos captados**

Descrever como foi feito o trabalho e apresentar os resultados por meio de planilha específica (ANEXO III – INSTRUMENTOS CELEBRADOS).

Também devem fazer parte do relatório as informações dos convênios da saúde e educação e na ausência dessas informações, deve-se apontar os dados dos responsáveis pela gestão desses convênios.

|  |
| --- |
| **Convênios da Saúde** |
| Nome do gestor do convenio:  Cargo:  CPF:  Telefone:  E-mail: |
| **Convênios da Educação** |
| Nome do gestor do convenio:  Cargo:  CPF:  Telefone:  E-mail: |

1. **Prestação de contas dos convênios e projetos captados**

Descrever como foi feito o trabalho e apresentar o status por meio de planilhas específicas (ANEXO - III).

1. **Avaliação das atividades**

Descrever as dificuldades internas e externas encontradas para a realização do trabalho, elencando as possíveis soluções a serem manifestadas ao prefeito visando resolução.